

PL-Bielsko-Biała: Autobusy niskopodłogowe

2007/S 36-043959

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej, ul. Długa 50, Do wiadomości Władysław Pyś - Kierownik Działu Technicznego, Renata Fornal - specjalista ds. zamówień publicznych, PL-43-309 Bielsko-Biała. Tel. +48 33 814 35 11 wew. 261, 285; +48 33 814 48 73. E-mail mzk@bb.onet.pl. Faks +48 33 814 51 88.

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.bielsko.pl, www.mzkb-b.samorzady.pl.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:

Inne: zakład budżetowy.

Ogólne usługi publiczne.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa autobusów niskopodłogowych dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostawy: Siedziba Zamawiającego.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):

1. Przedmiotem postępowania jest dostawa 10 (dziesięciu) sztuk fabrycznie nowych, wyprodukowanych w 2007

r. niskopodłogowych autobusów miejskich dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej, spełniających wymagania techniczne określone w Załączniku Nr 2 do Umowy pn. "Wymagania, które muszą spełniać autobusy".

2. Dostarczone autobusy muszą odpowiadać warunkom określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.) oraz posiadać aktualne na dzień składania ofert homologację, certyfikaty i atesty, zgodne z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu autoryzacji na wykonywanie prac obsługowo-naprawczych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

34121400.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie.

II.1.8) **Podział na części:**

Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Powyżej 211 000 EUR.

II.2.2) **Opcje:**

Nie.

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Zakończenie: 30.9.2007.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

Należy wnieść wadium w wysokości 140 000,00 złotych (PLN).

1. Wadium można wnieść w formie:

1.1. pieniężnej,

1.2. poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

1.3. gwarancji bankowej,

1.4. gwarancji ubezpieczeniowej,

1.5. w poręczeniu udzielanym przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego Konto MZK - Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. w Krakowie II/O w Bielsku Białej nr 39 1060 0076 0000 3300 0018 8425, z dopiskiem: "Wadium - autobusy". Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert, tj. nie później niż do 5.4.2007 r. do godz. 9:30. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Termin i sposób płatności: w równych 36 ratach miesięcznych płatnych na koniec miesiąca. Pierwsza rata płatna na koniec miesiąca października 2007 roku. Wartość podatku VAT płatna w ciągu trzech miesięcy po miesiącu dostawy autobusów.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:**

Nie.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Oświadczenie, stanowiące Załącznik Nr 3 do SIWZ, że Wykonawca:

- 1.1. spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 1.2. pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez 60 dni od daty złożenia oferty,
- 1.3. zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek określony w tym punkcie muszą spełniać wszystkie podmioty.

2. Formularzem Oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek określony w tym punkcie muszą spełniać wszystkie podmioty.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna, spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa oraz spółka komandytowo-akcyjna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi określać zakres pełnomocnictwa i być podpisane przez osobę lub osoby wymienione z nazwiska w dokumencie rejestrowym. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeśli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeśli są wymienieni z nazwiska w odnośnym dokumencie rejestrowym.

5. Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (np. jako konsorcjum, spółka cywilna).

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek określony w tym punkcie muszą spełniać wszystkie podmioty.

7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków bądź aktualnego zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji

organu. Zaświadczenie nie może być wystawione wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek określony w tym punkcie muszą spełniać wszystkie podmioty.

9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, bądź aktualnego zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji organu. Zaświadczenie nie może być wystawione wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek określony w tym punkcie muszą spełniać wszystkie podmioty.

10. Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu, albo w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za okres obejmujący ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek ten Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi:

1. posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 7 000 000,00 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Na potwierdzenie wymogów Wykonawca musi przedłożyć:

1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 7 000 000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi:

1. dowieść, przedkładając stosowny wykaz (Załącznik Nr 5 do SIWZ) i referencje, że w okresie ostatnich 36 miesięcy (licząc od daty składania ofert) zostało sprzedanych do zakładów komunikacyjnych, co najmniej 10 szt. autobusów niskopodłogowych oferowanej marki z silnikami spełniającymi normę czystości spalin minimum Euro 4;

2. udzielić gwarancji na dostarczone autobusy:

2.1. wymagany okres gwarancji na nadwozie pojazdu, a w szczególności poszycia zewnętrznego i dachu, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw - nie mniej niż 10 lat, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym odebrano autobus,

2.2. wymagany okres gwarancji na szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownicę/ramę podwozia - nie mniej niż 10 lat, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym odebrano autobus,

2.3. wymagany okres gwarancji na powłokę lakierniczą nadwozia - nie mniej niż 60 miesięcy począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym odebrano autobus,

2.4. wymagany okres gwarancji na pozostałe zespoły, układy elementy autobusu - nie mniej niż 30 miesięcy, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym odebrano autobus.

Uwaga! Szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownica/rama podwozia - okresowe, obowiązkowe (pod rygorem

utrąty gwarancji) zabiegi konserwacyjne, polegające na uzupełnianiu, odnawianiu lub nakładaniu nowych warstw ochronnych profili zewnętrznych i wewnętrznych (ramy, kratownicy) Wykonawca przeprowadza na własny koszt i ryzyko lub ponosi pełne koszty ich przeprowadzenia w zaproponowanym przez siebie okresie gwarancji, nie mniejszym jednak, niż 10 lat; powyższe nie dotyczy uzupełniania ubytków zewnętrznych powłok ochronnych, spowodowanych uszkodzeniami mechanicznymi - odpryski konserwacji od uderzeń kamieni i przetarcia,

2.5. okresy gwarancji nie są uzależnione od przebiegu kilometrów autobusów,

2.6. w okresie gwarancji, w razie wykrycia lub ujawnienia się wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego autobusu na wolny od wad, w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji (w szczególnych przypadkach termin ten może, za zgodą Zamawiającego ulec wydłużeniu),

2.7. wszelkie koszty związane z wymianą wadliwych części ponosi Wykonawca,

2.8. z gwarancji wyłączone są: materiały eksploatacyjne, pióra wycieraczek, żarówki, paski klinowe, klocki hamulcowe, okładziny szcęk hamulcowych, ogumienie, filtry oleju, filtry powietrza w zakresie eksploatacyjnego zużycia (nie dotyczy uszkodzeń spowodowanych awarią urządzeń współpracujących),

2.9. Zamawiający informuje, że średni przebieg autobusu w okresie gwarancyjnym w MZK w Bielsku-Białej wynosi ok. 75 000 - 80 000 km rocznie;

3. udzielić Zamawiającemu autoryzacji na wykonywanie prac obsługowo-naprawczych;

4. zaproponować do przetargu autobusy, które znajdują się w bieżącej ofercie sprzedaży;

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt urządzenia diagnostyczne oraz narzędzia do obsługi i naprawy autobusów o wartości minimum 100 000,00 PLN. Rodzaj urządzeń i narzędzi Zamawiający ustali z Wykonawcą po podpisaniu umowy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Na potwierdzenie wymogów Wykonawca musi przedłożyć:

1. wykaz (Załącznik Nr 5 do SIWZ) i referencje, że w okresie ostatnich 36 miesięcy (licząc od daty składania ofert) zostało sprzedanych do zakładów komunikacyjnych, co najmniej 10 szt. autobusów niskopodłogowych oferowanej marki z silnikami spełniającymi normę czystości spalin minimum Euro 4;

2. oświadczenie o udzieleniu gwarancji na przedmiot zamówienia (Załącznik Nr 2 do SIWZ);

3. zaakceptowany projekt umowy gwarancyjno-serwisowej (Załącznik Nr 6 do SIWZ);

4. Załącznik Nr 4 do SIWZ;

5. Załącznik Nr 8 do SIWZ.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

Nie.

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

Nie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury:**
Otwarta.
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu:**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej:
1. Cena. Waga: 65%.
2. Ocena rozwiązań technicznych. Waga: 30%.
3. Warunki gwarancji. Waga: 5%.
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**
Nie.
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
DZP-3411/01/07.
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**
Nie.
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 5.4.2007 - 09:30.
Dokumenty odpłatne:
Podać cenę: 50 PLN.
Warunki i sposób płatności: W kasie Zamawiającego, pobraniem pocztowym lub bezpłatnie na stronie internetowej: www.mzkb-b.samorzady.pl.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
5.4.2007 - 09:30.
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**
Polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**
Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**
5.4.2007 - 10:00.
Miejsce: Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej, ul. Długa 50, 43-309 Bielsko-Biała, pok. 211 (II p.).
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

SEKcja VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**
Nie.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Prezes Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 22 458 70 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 22 458 78 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest jednoznaczne z wniesieniem do Prezesa UZP.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Prezes Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 22 458 70 01. URL: www.uzp.gov.pl. Faks +48 22 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

12.2.2007.